

**ZELENÝ
VZDELÁVACÍ
FOND** | **GREEN
EDUCATION
FUND**

**ZELENÝ VZDELÁVACÍ FOND
USMERNENIE PRE ŽIADATEĽOV O POSKYTNUTIE PODPORY
FORMOU DOTÁCIE
Z ENVIRONMENTÁLNEHO FONDU
NA ROK 2023**

OBSAH

1 Úvod.....	2
2 Špecifikácia činností podpory formou dotácie.....	2
3 Termín a spôsob podania žiadosti	6
4 Počet podaných žiadostí	7
5 Oprávnení žiadateľa.....	7
6 Ďalšie podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť ZVF1, ZVF2, ZVF3	8
7 Maximálna výška požadovanej dotácie a výška vlastného vkladu	8
8 Oprávnené obdobie	8
9 Oprávnenosť a neoprávnenosť nákladov	9
10 Zoznam povinných príloh k žiadosti.....	12
11 Kritériá na poskytnutie podpory formou dotácie pre činnosť ZVF1, ZVF2, ZVF3.....	15
12 Podmienky zaradenia žiadosti do hodnotenia a poskytnutia podpory formou dotácie.....	15
13 Základné podmienky pre realizáciu projektu.....	16
14 Cyklus ZVF	168
15 Adresa pre zaslanie žiadosti	18
16 Poskytovanie informácií.....	18

1 ÚVOD

Zelený vzdelávací fond (ďalej len „ZVF“ alebo „fond“) bol zriadený v roku 2017 pri Slovenskej agentúre životného prostredia (ďalej len „SAŽP“) na základe rozhodnutí ministra životného prostredia Slovenskej republiky o vydaní dodatku nového znenia zriaďovacej listiny SAŽP a o vydaní dodatku nového znenia štatútu SAŽP.

Účelom Zeleného vzdelávacieho fondu je podpora rozvoja environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu na území Slovenskej republiky prostredníctvom presadzovania princípov spoločnej zodpovednosti a priama podpora vybraných aktivít všeobecne prospešných pre oblasť podpory environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu (ďalej len „EVVO“).

V roku 2023 sa bude realizovať 5. ročník ZVF, ktorý bude rovnako ako predošlý ročník poskytovať finančnú podporu formou dotácie z Environmentálneho fondu (ďalej „EF“) na základe „Špecifikácie činnosti podpory formou dotácie na rok 2023 pre oblasť ZVF“ v zmysle **§ 4 ods. 1 písm. c) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov** (ďalej len „Zákon o Environmentálnom fonde“).

2 ŠPECIFIKÁCIA ČINNOSTÍ PODPORY FORMOU DOTÁCIE

Činnosť ZVF1:

Výchovno-vzdelávacie aktivity pre deti a mládež, verejnosť a pedagogických pracovníkov v téme odpady a prechod na obehové hospodárstvo

Podpora je určená na realizáciu týchto aktivít:

1. aktivity zamerané na podporu a zlepšenie odpadového a obehového hospodárstva, opatrenia zamerané na podporu predchádzania vzniku odpadu, opätovné použitie (výrobkov), prípravu na opätovné použitie (odpad), zvýšenie zhodnocovania odpadu a skvalitnenie podmienok pre triedený zber odpadu;
2. nákup tematických pomôcok, tovarov a služieb súvisiacich s projektom (napr. recyklačných košov, kompostérov, ...);
3. realizácia podujatí a súťaží národného a regionálneho charakteru, realizácia konferencií, workshopov, seminárov, školení, festivalov, výstav, exkurzií a aktivít na regionálnej alebo celoslovenskej úrovni so zameraním na environmentálnu výchovu, vzdelávanie pre udržateľný rozvoj, ochranu životného prostredia, zamerané na tému odpadov a prechodu na obehové hospodárstvo, ktoré sú organizované nekomerčným

spôsobom, prístupné pre subjekty, ktoré nevykonávajú hospodársku činnosť¹ bez obmedzení, bezodplatne a nezamerané na podnikateľské subjekty a ich možné ďalšie zvýhodnenie;

4. realizácia, celoštátnych, krajských, regionálnych alebo lokálnych environmentálnych vzdelávacích a výchovných činností neziskového charakteru zamerané na tému odpadov a prechodu na obehové hospodárstvo, ktoré sú organizované nekomerčným spôsobom, prístupné pre širokú verejnosť, nezamerané na podnikateľské subjekty a ich možné ďalšie zvýhodnenie;
5. vydávanie odborných publikácií, správ, informačných a propagačných materiálov s tematikou odpadov a prechodu na obehové hospodárstvo určené širokej verejnosti a ich poskytnutie bezodplatne, pričom tieto nebudú obsahovať reklamu, resp. propagáciu konkrétnych subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť príp. ich výrobkov/služieb, v čo najväčšej možnej miere v elektronickom formáte;
6. vývoj, tvorba a aktualizácia mobilnej aplikácie; grafické práce a tvorba nových dizajnov v systémoch; vývoj, tvorba a aktualizácia obsahu aplikácie; vývoj, tvorba a aktualizácia zdieľanej databázy a obslužnej logiky, pričom pôjde o softvérové riešenia v environmentálnej výchove, vzdelávaní a osвете, ktoré budú určené širokej verejnosti, ich poskytnutie bude bezodplatné a nebudú obsahovať reklamu, resp. propagáciu konkrétnych subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť príp. ich výrobkov/služieb;
7. budovanie a rekonštrukcia environmentálno-vzdelávacích náučných lokalít, náučných chodníkov, geoparkov², stredísk environmentálnej výchovy a enviroučební, ktoré majú charakter všeobecnej infraštruktúry prístupnej bez obmedzení širokej verejnosti bezodplatne alebo vstupné za posledných 12 kalendárnych mesiacov od podania žiadosti pokrýva len zlomok (max 10%) skutočných nákladov za toto obdobie a výchovné aktivity v nich vykonávané sú prístupné širokej verejnosti. Uvedené platí aj po poskytnutí dotácie a počas doby udržateľnosti;
8. kombinácia vyššie uvedených aktivít.

Činnosť ZVF2:

Výchovno-vzdelávacie aktivity pre deti a mládež, verejnosť a pedagogických pracovníkov v téme zmierňovania a prispôsobovania sa nepriaznivým dôsledkom zmeny klímy a ochrany ovzdušia

Podpora je určená na realizáciu týchto aktivít:

1. aktivity zamerané na budovanie prvkov zelenej infraštruktúry, starostlivosť o krajinné prvky, ktoré majú význam vo vzťahu k zmene klímy (napr. aktivity spojené so záhradníckymi a sadovníckymi prácami ako kosba a výsadba zelene (domáce dreviny v kombinácii s kríkmi a trávou, kvetinové záhony), predškolských a školských areálov, zeleň pri významných budovách, komunitných záhradách, vertikálna zeleň vo forme popínavých rastlín alebo systémov zelených fasád, obvodová (ochranná) vegetácia, odpočinkové lúky, zeleň odpočívadiel, cyklotrás a turistických trás a náučných

¹ Hospodárskou činnosťou sa rozumie činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu.

² <https://www.geopark.sk/koncepcia-geoparkov-na-slovensku/>

- chodníkov, psie lúky, ekologické koridory, lesy, trávne porasty, rašeliniská, jazierka, mŕtve ramená, ...);
2. nákup tematických tovarov a služieb súvisiacich s projektom (napr. materiál na výstavbu vodozádržného jazierka, zelenej steny, revitalizáciu mokradí, poldrov a obnovu mŕtvych ramien, manažment lužných lesov, resp. aktivity zamerané na starostlivosť a ochranu rašelinísk.);
 3. realizácia podujatí a súťaží národného a regionálneho charakteru, realizácia konferencií, workshopov, seminárov, školení, festivalov, výstav, exkurzií a aktivít na regionálnej alebo celoslovenskej úrovni so zameraním na environmentálnu výchovu, vzdelávanie pre udržateľný rozvoj, ochranu životného prostredia a udržateľný rozvoj, zamerané na tému zmeny klímy a ochrany ovzdušia, ktoré sú organizované nekomerčným spôsobom, prístupné pre subjekty, ktoré nevykonávajú hospodársku činnosť bez obmedzení, bezodplatne a nezamerané na podnikateľské subjekty a ich možné ďalšie zvýhodnenie;
 4. realizácia celoštátnych, krajských, regionálnych alebo lokálnych environmentálnych vzdelávacích a výchovných činností neziskového charakteru zamerané na tému zmena klímy a ochrana ovzdušia, ktoré sú organizované nekomerčným spôsobom, prístupné pre širokú verejnosť, nezamerané na podnikateľské subjekty a ich možné ďalšie zvýhodnenie;
 5. vydávanie odborných publikácií, správ, informačných a propagačných materiálov s tematikou zmeny klímy a ochrany ovzdušia určené širokej verejnosti a ich poskytnutie bezodplatne, pričom tieto nebudú obsahovať reklamu, resp. propagáciu konkrétnych subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť príp. ich výrobkov/služieb;
 6. vývoj, tvorba a aktualizácia mobilnej aplikácie; grafické práce a tvorba nových dizajnov v systémoch; vývoj, tvorba a aktualizácia obsahu aplikácie; vývoj, tvorba a aktualizácia zdieľanej databázy a obslužnej logiky, pričom pôjde o softvérové riešenia v environmentálnej výchove, vzdelávaní a osвете, ktoré budú určené širokej verejnosti, ich poskytnutie bude bezodplatné a nebudú obsahovať reklamu, resp. propagáciu konkrétnych subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť príp. ich výrobkov/služieb;
 7. budovanie a rekonštrukcia environmentálno-vzdelávacích náučných lokalít, náučných chodníkov, geoparkov, stredísk environmentálnej výchovy a enviroučební, ktoré majú charakter všeobecnej infraštruktúry prístupnej bez obmedzení širokej verejnosti bezodplatne alebo vstupné za posledných 12 kalendárnych mesiacov od podania žiadosti pokrýva len zlomok (max. 10%) skutočných nákladov za toto obdobie a výchovné aktivity v nich vykonávané sú prístupné širokej verejnosti. Uvedené platí aj po poskytnutí dotácie a počas doby udržateľnosti;
 8. adaptačné opatrenia na lokálnej úrovni v súlade so Stratégiou adaptácie Slovenskej republiky na zmenu klímy (napr. zakladanie vegetačných striech na verejných budovách, zber dažďovej vody z nepriepustných povrchov (strechy) do podzemných a nadzemných nádrží a jej využitie napr. ako závlahovej vody pre verejnú zeleň, budovanie dažďových záhrad, použitie tieniacich prvkov v kombinácii s ochladzujúcimi účinkami vegetácie, budovanie stabilných vodných prvkov, retenčných nádrží, vsakovacích pásov a infiltračných priekop a iné adaptačné opatrenia zamerané na zmiernenie nepriaznivých dôsledkov zmeny klímy vo vzťahu k využitiu krajiny;
 9. mitigačné opatrenia zamerané na zmiernenie nepriaznivých dôsledkov zmeny klímy v sektoroch národného hospodárstva (energetika, priemysel, doprava,

poľnohospodárstvo, odpady a sektor využívajúce pôdu, zmeny vo využívaní pôdy a lesníctvo);

10. kombinácia vyššie uvedených aktivít.

Činnosť ZVF 3:

Výchovno-vzdelávacie aktivity pre deti a mládež, verejnosť a pedagogických pracovníkov v téme podpora a ochrana biodiverzity

Podpora je určená na realizáciu týchto aktivít:

1. aktivity zamerané na podporu a ochranu biodiverzity (výsadba pôvodných druhov flóry, prezentácia chránených druhov, území, podpora hospodárenia v súlade s ekologickými princípmi,...); aktivity zamerané na podporu ochrany opeľovačov (napr. zakladanie včelích úľov na vzdelávacie účely; zakladanie kvetnatých záhonov a i.), aktivity zamerané na likvidáciu invázií druhov rastlín;
2. nákup tematických pomôcok, tovarov a služieb súvisiacich s projektom (napr. nákup priesad rastlín, sadeníc stromov, kľúčov na určovanie druhov rastlín a živočíchov, ...);
3. realizácia podujatí a súťaží národného a regionálneho charakteru, realizácia konferencií, workshopov, seminárov, školení, festivalov, exkurzií, výstav a aktivít na regionálnej alebo celoslovenskej úrovni so zameraním na environmentálnu výchovu, vzdelávanie pre udržateľný rozvoj, ochranu životného prostredia a udržateľný rozvoj, zamerané na tému ochrany biodiverzity, ktoré sú organizované nekomerčným spôsobom, prístupné pre subjekty, ktoré nevykonávajú hospodársku činnosť bez obmedzení, bezodplatne a nezamerané na podnikateľské subjekty a ich možné ďalšie zvýhodnenie;
4. realizácia celoštátnych, krajských, regionálnych alebo mestských environmentálnych vzdelávacích a výchovných činností neziskového charakteru zamerané na tému ochrany biodiverzity, ktoré sú organizované nekomerčným spôsobom, prístupné pre širokú verejnosť, nezamerané na podnikateľské subjekty a ich možné ďalšie zvýhodnenie;
5. vydávanie odborných publikácií, správ, informačných a propagačných materiálov s tematikou podpory a ochrany biodiverzity určené širokej verejnosti a ich poskytnutie bezodplatne, pričom tieto nebudú obsahovať reklamu, resp. propagáciu konkrétnych subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť príj. ich výrobkov/služieb;
6. vývoj, tvorba a aktualizácia mobilnej aplikácie; grafické práce a tvorba nových dizajnov v systémoch; vývoj, tvorba a aktualizácia obsahu aplikácie; vývoj, tvorba a aktualizácia zdieľanej databázy a obslužnej logiky, pričom pôjde o softvérové riešenia v environmentálnej výchove, vzdelávaní a osвете, ktoré budú určené širokej verejnosti, ich poskytnutie bude bezodplatné a nebudú obsahovať reklamu, resp. propagáciu konkrétnych subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť príj. ich výrobkov/služieb;
7. budovanie a rekonštrukcia environmentálno-vzdelávacích náučných lokalít, náučných chodníkov, geoparkov, stredísk environmentálnej výchovy a enviroučební, ktoré majú charakter všeobecnej infraštruktúry prístupnej bez obmedzení širokej verejnosti bezodplatne alebo vstupné za posledných 12 kalendárnych mesiacov od podania žiadosti pokrýva len zlomok (max. 10 %) skutočných nákladov za toto obdobie a

- výchovné aktivity v nich vykonávané sú prístupné širokej verejnosti. Uvedené platí aj po poskytnutí dotácie a počas doby udržateľnosti;
8. aktivity zamerané na zlepšenie vedomostí o opeľovačoch, ich význame pre biodiverzitu, príčinách a dôsledkoch ich úbytku;
 9. aktivity zamerané na zlepšenie povedomia o inváziách nepôvodných druhoch a ich vplyve na pôvodné druhy a ekosystémy;
 10. aktivity zamerané na zlepšenie povedomia o ochrane druhov exemplárov živočíchov a rastlín, zaradených do príloh Dohovoru o medzinárodnom obchode s ohrozenými druhmi voľne žijúcich živočíchov a rastlín (CITES);
 11. aktivity zamerané na zlepšenie vedomostí o medveďovi hnedom, jeho význame pre biodiverzitu, prečo je potrebné ho chrániť, zlepšenie vedomostí o správaní medveďa hnedého, ako predísť stretu s ním, alebo čo robiť v prípade stretu;
 12. kombinácia vyššie uvedených aktivít.

3 TERMÍN A SPÔSOB PODANIA ŽIADOSTI

Termín na podanie žiadosti o podporu formou dotácie pre oblasť Zelený vzdelávací fond (ZVF): do 28. 4. 2023

Spôsob podania žiadosti – platí pre oblasť Zelený vzdelávací fond: žiadateľ je povinný podať žiadosť s povinnými prílohami prostredníctvom webovej aplikácie nachádzajúcej sa na webovom sídle www.zelenyvzdelavacifond.sk a zároveň zašle tieto dokumenty (podpísané štatutárom, opečiatkované) **jedným z nasledovných spôsobov:**

- a) doručenie žiadosti s rozpočtom vrátane príloh **do elektronickej schránky Slovenskej agentúry životného prostredia** (ďalej len „SAŽP“) v súlade so zákonom č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (rozhodujúcim dátumom je dátum odoslania žiadosti vrátane príloh do elektronickej schránky SAŽP, najneskôr v posledný deň termínu na podanie žiadosti). **Číslo e-schránky: E0005698870.**

Takto podaná žiadosť vrátane príloh musí byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom, alebo kvalifikovanou elektronickej pečatou žiadateľa podľa zákona o e-Governmente. V prípade, ak takto podaná žiadosť nebude spĺňať vyššie uvedené podmienky, SAŽP takúto žiadosť nebude akceptovať a žiadosť bude z procesu administrovania vyradená.

- b) doručenie 1 originálu žiadosti s rozpočtom vrátane príloh **na adresu sídla SAŽP osobne** (rozhodujúcim dátumom je dátum doručenia žiadosti vrátane príloh na adresu sídla SAŽP najneskôr v posledný deň termínu na podanie žiadosti počas úradných hodín – **Pondelok - Piatok: 8:00 - 11:30, 12:30 - 14:30**).

- c) doručenie 1 originálu žiadosti s rozpočtom vrátane príloh **poštou na adresu sídla SAŽP** (rozhodujúcim dátumom je dátum odovzdania žiadosti vrátane príloh na poštovú prepravu najneskôr v posledný deň termínu na podanie žiadosti).

Adresa sídla SAŽP (osobne/poštou):

**Slovenská agentúra životného prostredia
Tajovského 28
975 90 Banská Bystrica.**

Povinné prílohy, ktoré sú súčasťou žiadosti, prikladá žiadateľ vo forme **kópií dokumentov**, okrem povinných príloh ako sú **čestné vyhlásenia**, ktoré sa **predkladajú vo forme originálov**. V prípade **elektronického predkladania dokumentov** ich žiadateľ **predkladá v neprepisovateľnom formáte** (napr. pdf, jpg, a pod.).

4 POČET PODANÝCH ŽIADOSTÍ

Žiadateľ je oprávnený podať **iba jednu žiadosť v rámci ktorejkoľvek z činností Špecifikácie činnosti podpory formou dotácie na rok 2023 pre oblasť ZVF** spôsobom doručenia, ktorý je uvedený v časti 3. Usmernenia pre žiadateľa.

Činnosť ZVF1, ZVF2 a ZVF3 nie je možné vzájomne kombinovať.

V prípade, ak oprávnený žiadateľ podá na SAŽP viac ako jednu žiadosť v rámci jednej z činností, bude SAŽP vyzvaný na späťvzatie žiadostí tak, aby zostala podaná maximálne jedna žiadosť.

5 OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

P. č.	Zoznam oprávnených žiadateľov	Relevancia pre činnosť
1.	Školy podľa § 27 ods. 2 písm. a) až písm. h) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov; Školy podľa § 19 ods. 2 písm. a) až f) zákona číslo 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov,	ZVF1,ZVF2,ZVF3
2.	Správy národných parkov ako príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva životného prostredia SR	ZVF1,ZVF2,ZVF3

P. č.	Zoznam oprávnených žiadateľov	Relevancia pre činnosť
3.	Občianske združenie – podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov	ZVF1,ZVF2,ZVF3

V rámci oprávnených žiadateľov, ktorými sú občianske združenia **je nevyhnutná ich existencia aspoň 2 roky ku dňu podania žiadosti.**

V rámci oprávnených žiadateľov, ktorými sú občianske združenia **je nevyhnutné**, aby v štatúte, resp. v obdobnom zriaďovateľskom dokumente, resp. dokumente, upravujúcom účel takéhoto žiadateľa bol **uvedený environmentálny účel, ako jeden z účelov (cieľov činností) daného subjektu.**

6 ĎALŠIE PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE PRE ČINNOSŤ ZVF1, ZVF2, ZVF3

1. projekt musí byť realizovaný v súlade s cieľmi a opatreniami Stratégie environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 (Uznesenie vlády SR č. 87/2019 z 27. 2. 2019), Rezortná koncepcia EVVO do roku 2025;
2. projekt musí byť realizovaný v súlade s cieľmi Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky na roky 2021 – 2025 a Programu predchádzania vzniku odpadu Slovenskej republiky na roky 2019 – 2025, relevantné pre činnosť ZVF1;
3. projekt musí byť realizovaný v súlade s cieľmi Stratégie adaptácie Slovenskej republiky na zmenu klímy – aktualizácia (2018) a s Akčným plánom pre implementáciu Stratégie adaptácie SR na zmenu klímy (2021) a Nízkouhlíkovou stratégiou rozvoja Slovenskej republiky do roku 2030 s výhľadom do roku 2050 (2020), relevantné pre činnosť ZVF2;
4. projekt musí byť realizovaný na území Slovenskej republiky;
5. oprávnené sú iba tie náklady, ktoré sú nevyhnutné pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu.

7 MAXIMÁLNA VÝŠKA POŽADOVANEJ DOTÁCIE A VÝŠKA VLASTNÉHO VKLADU

Pre činnosť ZVF1, ZVF2, ZVF3:

- je výška maximálnej žiadanej dotácie **8 000,00 EUR**,
- pri dodržaní podmienky minimálneho **5 %** spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

8 OPRÁVNENÉ OBDOBIE

Za oprávnené obdobie³ sa pre účely špecifikácie považuje termín **od 01.01. 2023 do 31. 12. 2023**³.

³ Oprávnené obdobie je obdobie, v ktorom musia byť oprávnené náklady zrealizované a vyfakturované dodávateľom projektu.

9 OPRÁVNENOSŤ A NEOPRÁVNENOSŤ NÁKLADOV

Identifikácia oprávnených nákladov	Relevancia pre činnosť
<p>Za oprávnené náklady sa považujú len náklady:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovaných činností, 2. primerané, t. j. zodpovedajúce obvyklým cenám v danom mieste a čase ako aj potrebám projektu, 3. vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi: <ol style="list-style-type: none"> a) hospodárnosť (minimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov projektu), b) účelnosť (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť jeho realizácie) a c) efektívnosť (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu), 4. reálne - skutočne vynaložené a vyfakturované a dodané dodávateľom, 5. správne – v súlade: <ol style="list-style-type: none"> a) so schválenou žiadosťou, b) s podrobným opisom činností a prác uvedených v zmluve o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu (ďalej len „zmluva o poskytnutí dotácie“), c) s podmienkami zmluvy s dodávateľom, d) s platným stavebným povolením s vyznačenou právoplatnosťou, resp. iným dokumentom podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „stavebný zákon“), povoľujúcim realizáciu aktivít projektu (ak je to relevantné), 6. aktuálne – vynaložené a realizované v rámci oprávneného obdobia, 7. originálne – t. j. sa navzájom neprekrývajú – na úhradu jednej a tej istej položky nákladov (výdavkov) na tú istú lokalitu nie je možné použiť podporu formou dotácie z Environmentálneho fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov, 8. identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u príjemcu dotácie v súlade s platnou legislatívou, 9. dodané/poskytnuté tretími stranami (dodávateľom/-i) vybranými na základe otvoreného, transparentného a nediskriminačného verejného obstarávania, ktorý bude v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), resp. všeobecne záväzným právnym predpisom upravujúcim verejné obstarávanie, ktorý nadobudne platnosť a účinnosť po zverejnení tejto špecifikácie činností a zároveň bude platný a účinný v čase obstarávania. 	<p>ZVF1, ZVF2, ZVF3</p>

Identifikácia oprávnených nákladov	Relevancia pre činnosť
<p>10. nájom, resp. prenájom priestorov na realizáciu projektu;</p> <p>11. náklady na obstaranie nehmotného majetku (softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty);</p> <p>12. náklady na informačno-komunikačné technológie (nákup notebookov, tabletov, prístrojov, zariadení, didaktických pomôcok);</p> <p>13. odmeny na základe dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti do výšky 50 % z celkových oprávnených nákladov;</p> <p>14. dopravné náklady – prenájom/zabezpečenie dopravy v rámci exkurzií a škôl v prírode do výšky 5% z celkových oprávnených nákladov;</p> <p>15. programovanie web stránky, grafický design web stránky;</p> <p>16. náklady na tvorbu a vysielanie krátkych filmov v súvislosti s problematikou ochrany životného prostredia a/alebo ochrany prírody;</p> <p>17. na označenie projektu v zmysle zverejneného Dizajn manuálu na webovom sídle EF.</p> <p>Oprávnené náklady ako aj úhrada spolufinancovania zo strany príjemcu dotácie musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v oprávnenom období, pričom realizovaný projekt a/alebo jeho časť ani finančné prostriedky nebudú použité pre účely realizácie hospodárskej činnosti a ani nebudú poskytovať neoprávnenú výhodu žiadnemu subjektu, ktorý realizuje hospodársku činnosť. Ak príjemca dotácie vykonáva aj hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť oddelené sledovanie činností a rozlíšenie nákladov pre podporovanú nehospodársku činnosť podľa tejto špecifikácie a nákladov pre hospodársku činnosť.</p> <p>Za predpokladu dodržania podmienok uvedených v tejto špecifikácii nie sú aktivity/oprávnené náklady poskytovaním štátnej pomoci (ani pomoci de minimis) podľa zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci), a teda vo vzťahu k týmto aktivitám/oprávneným nákladom sa neuplatňujú pravidlá pre poskytovanie štátnej pomoci, resp. pomoci de minimis.</p>	

Identifikácia neoprávnených nákladov	Relevancia pre činnosť
<ol style="list-style-type: none"> 1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že príjemca dotácie Environmentálnemu fondu preukáže, že nemá právo túto DPH odpočítať spôsobom podľa § 49 až 55e zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), a že mu ani v súvislosti s touto DPH nevznikol nárok na nadmerný odpočet podľa § 79 zákona o DPH, 2. náklady vynaložené a uhradené mimo oprávneného obdobia, 3. náklady uhrádzané v hotovosti; 4. iné náklady priamo nesúvisiace s projektom. <p style="text-align: center;">Všetko čo nie je uvedené v oprávnených nákladoch, je neoprávneným nákladom.</p>	<p>ZVF1, ZVF2, ZVF3</p>

10 ZOZNAM POVINNÝCH PRÍLOH K ŽIADOSTI

V zmysle zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z. , ktorou sa uvedený zákon vykonáva, je žiadateľ povinný k žiadosti priložiť nasledovné prílohy:

Názov prílohy	Dôležitá informácia
1. Žiadosť (originál)	Podaná a vygenerovaná prostredníctvom webovej aplikácie ZVF 5/2023 a zároveň odoslaná jedným zo spôsobov uvedených v časti 3.
2. Stanovy organizácie - predkladá OZ. Školy okrem zriaďovacej listiny predkladajú ŠkVP s vyznačením implementácie EVVO vo vyučovacom procese. Správy NP dokladujú zriaďovaciu listinu/štatút (kópia).	Žiadateľ (Občianske združenie) musí preukázať 2 ročnú históriu existencie organizácie, ktorá žiada o podporu formou dotácie pred termínom podania žiadosti. V predkladanom dokumente musí byť viditeľne vyznačený relevantný predmet činnosti.
3. Potvrdenie príslušného Inšpektorátu práce (kópia)	Žiadateľ predloží potvrdenie, že neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu nie starší ako 3 mesiace.

Názov prílohy	Dôležitá informácia
4.Položkový rozpočet projektového zámeru žiadateľa o dotáciu ZVF 5/2023 do výšky požadovanej dotácie a vlastných zdrojov (originál)	Žiadateľ predloží k žiadosti položkový rozpočet projektového zámeru jednotlivých aktivít, ktoré bude realizovať.
5.Fotokópia stavebného povolenia alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činnosti, s vyznačením právoplatnosti (kópia) - ak je relevantná	Žiadateľ predloží platné stavebné povolenie s vyznačením právoplatnosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom v zmysle stavebného zákona. V prípade, že ide o činnosť, ktorá nevyžaduje stavebné povolenie alebo oznámenie k ohláseniu, žiadateľ predloží prehlásenie o nerelevantnosti prílohy.
6.Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres (kópia) - ak je relevantná	Žiadateľ predloží overenú projektovú dokumentáciu v stavebnom konaní (okrem súhrnného rozpočtu) na tie časti, ktoré sa realizujú v roku 2023 v zmysle predloženej žiadosti. V prípade, že sa projekt realizuje na základe oznámenia k ohláseniu, žiadateľ predloží overený situačný výkres v súlade s príslušným oznámením. V prípade, že sa projekt nerealizuje v zmysle stavebného povolenia alebo oznámenia k ohláseniu, žiadateľ predloží prehlásenie o nerelevantnosti prílohy.
7.Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie, vrátane grafického vyznačenia miesta realizácie (kópia)	Žiadateľ predloží v prípade, že ide o projekt, na ktorého realizáciu sa nevyžaduje stavebné povolenie resp. iný doklad v zmysle stavebného zákona č. 50/1976 Zb. Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval a mala by obsahovať informácie detailne opisujúce aktivity projektu v nadväznosti na rozpočet. Štúdia obsahuje aj kópiu katastrálnej mapy s vyznačením plochy, na ktorej sa projekt realizuje.
8. Doklad preukazujúci vysporiadanie majetkových vzťahov k pozemku/pozemkom určeným na realizáciu projektu (kópia)	Žiadateľ predloží list vlastníctva alebo nájomnú zmluvu k pozemku/pozemkom určeným na realizáciu projektu. V prípade nerelevantnosti žiadateľ doloží prehlásenie o nerelevantnosti prílohy.
9.Súhlasy príslušných autorít (kópia) - ak je relevantná	Žiadateľ predloží súhlasy príslušných autorít (napr. súhlas príslušného okresného úradu – OSŽP, ak sa PZ realizuje v chránenom území, v prípade stavebnej činnosti súhlas príslušného stavebného úradu a pod.). V prípade nerelevantnosti žiadateľ doloží prehlásenie o nerelevantnosti prílohy.

Názov prílohy	Dôležitá informácia
10. Kumulatívne čestné vyhlásenie	Žiadateľ predloží kumulatívne čestné vyhlásenie (je súčasťou žiadosti).
11. Čestné vyhlásenie o vykonávaní hospodárskej činnosti (originál)	Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie.
12. Potvrdenie o pridelení čísla IČO (originál)*	Zabezpečí poskytovateľ v zmysle zákona č. 177/2018 o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)
13. Potvrdenie miestneho správcu dane (originál)*	Zabezpečí poskytovateľ v zmysle zákona č. 177/2018 o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)
14. Potvrdenie príslušného konkurzného súdu (originál)*	Zabezpečí poskytovateľ v zmysle zákona č. 177/2018 o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)
15. Potvrdenie sociálnej poisťovne (originál)*	Zabezpečí poskytovateľ v zmysle zákona č. 177/2018 o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)
16. Potvrdenie zdravotnej poisťovne (originál)*	Zabezpečí poskytovateľ v zmysle zákona č. 177/2018 o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)

*** v prípade zistených nezrovnalostí bude žiadateľ vyzvaný na doplnenie dokumentu.**

11 KRITÉRIÁ NA POSKYTNUTIE PODPORY FORMOU DOTÁCIE PRE ČINNOSŤ ZVF1, ZVF2, ZVF3

1. úroveň odborného riešenia projektu vo vzťahu k zvyšovaniu environmentálneho povedomia obyvateľstva,
2. súlad s cieľmi Stratégie adaptácie Slovenskej republiky na zmenu klímy – aktualizácia (2018), s Akčným plánom pre implementáciu Stratégie adaptácie SR na zmenu klímy (2021) a Nízkouhlíkovou stratégiou rozvoja Slovenskej republiky do roku 2030 s výhľadom do roku 2050 (2020),
3. environmentálna situácia v dotknutej oblasti a potreba riešenia činnosti v súlade s cieľmi Stratégie environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030, Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky na roky 2021 – 2025 a Programu predchádzania vzniku odpadu Slovenskej republiky na roky 2019 – 2025, Rezortná koncepcia EVVO do roku 2025,
4. zhodnotenie prínosu projektového zámeru k zvyšovaniu environmentálneho povedomia, rozvoju zručností a kompetencií pre presadzovanie udržateľného rozvoja,
5. hodnotenie potreby realizácie aktivít projektu v nadväznosti na súčasný stav environmentálnej situácie v riešenom území,
6. dopad, využitie a udržateľnosť projektového zámeru.

12 PODMIENKY ZARADENIA ŽIADOSTI DO HODNOTENIA A POSKYTNUTIA PODPORY FORMOU DOTÁCIE

1. žiadateľ bol oprávnený podať žiadosť v súlade s časťou: Zoznam oprávnených žiadateľov,
2. žiadateľ podal žiadosť jedným zo spôsobov uvedených v časti: Termín a spôsob podania žiadosti, a to v stanovenom termíne,
3. žiadateľ podal kompletnú žiadosť – obsahuje všetky časti a sú vyplnené všetky údaje v žiadosti (vrátane pečiatky a podpisu štatutára), sú dodané všetky povinné a relevantné prílohy k žiadosti podľa Zoznamu povinných príloh spolu s čestnými vyhláseniami,
4. žiadateľ má v predmete svojej činnosti zadanú environmentálnu výchovu, vzdelávanie a osvetu, resp. vzdelávanie pre udržateľný rozvoj,
5. žiadateľ preukáže minimálne 2-ročnú históriu svojej existencie (občianske združenie),
6. rozpočet k žiadosti spĺňa oprávnenosť nákladov k predmetu dotácie,
7. projektový zámer v žiadosti je v súlade s vyhlásenou špecifikáciou činností a týmto Usmernením pre žiadateľa.

Podporu formou dotácie možno poskytnúť žiadateľovi, ak:

- má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
- má splnené povinnosti týkajúce sa úhrady daní v súlade s osobitným predpisom,

- má splnené úhrady poisťného na zdravotné poistenie, nemocenské poistenie, starobné poistenie a poistenie v nezamestnanosti podľa osobitných predpisov,
- predložil prehľad o prijatej minimálnej pomoci a o prijatej štátnej pomoci podľa osobitného predpisu,
- neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu,
- má splnené a preukázané ďalšie povinnosti vymedzené v špecifikácii v zmysle § 4 ods. 5 zákona o Environmentálnom fonde,
- je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu.

Podpora formou dotácie sa neposkytne žiadateľovi, ktorý porušil finančnú disciplínu pri nakladaní s prostriedkami Environmentálneho fondu, za čo bol žiadateľovi právoplatným rozhodnutím uložený odvod alebo penále podľa osobitného predpisu v období dvoch kalendárnych rokov pred podaním žiadosti o podporu. Žiadateľovi, ktorý je v likvidácii, alebo na ktorého majetok bol právoplatne vyhlásený konkurz, alebo bola povolená reštrukturalizácia, alebo je v ozdravnom režime alebo v nútenej správe podľa osobitného predpisu. Žiadateľovi, voči ktorému Environmentálny fond eviduje splatnú pohľadávku v čase doručenia žiadosti o podporu. Žiadateľovi, ktorý je právnickou osobou a bol jej právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní.

13 ZÁKLADNÉ PODMIENKY PRE REALIZÁCIU PROJEKTU

1. Dotácia bude vyplatená na základe zmluvy o poskytnutí dotácie po splnení podmienok zo strany príjemcu dotácie uvedených v zmluve o poskytnutí dotácie. Za účelom vyplatenia dotácie v zmysle tohto bodu, je žiadateľ povinný si pred podpisom zmluvy o poskytnutí dotácie založiť samostatný neúročený bankový účet, prostredníctvom ktorého bude uskutočňovať výlučne len tie finančné operácie, ktoré súvisia s poskytnutím dotácie z finančných prostriedkov Environmentálneho fondu.
2. Podmienkou poskytnutia dotácie bude dodržanie podmienok v Usmernení pre žiadateľov, v Usmernení pre príjemcov dotácie a predloženie požadovaných dokladov, ktorých zoznam bude zverejnený na webovom sídle www.zelenyvzdelavacifond.sk.
3. Pri výbere budúceho dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní, resp. všeobecne záväzným právnym predpisom upravujúcim verejné obstarávanie, ktorý nadobudne platnosť a účinnosť po zverejnení tejto špecifikácie. Pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác odporúčame zohľadniť ich environmentálne hľadisko všade tam, kde to bude vhodné.
4. Príjemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov súvisiacich s dotáciou v lehote určenej SAŽP.
5. Aktivity v rámci činnosti ZVF1, ZVF2, ZVF3 musia byť realizované vo verejnom záujme, príjemca dotácie ich nebude využívať na žiadne činnosti hospodárskeho charakteru a tieto nebudú predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe.

6. Prijemca je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu 3 rokov od ukončenia realizácie projektu, okrem aktivity 2, 3 a 5 pre činnosti (ZVF1, ZVF2, ZVF3), pri ktorých je doba udržateľnosti 1 rok. V rámci aktivity č. 7 pri ktorých je príjemca povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu 3 rokov v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie a zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku a údržbu realizovaného projektu. Na tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizovaný projekt v rámci aktivity č. 7 v činnostiach ZVF1, ZVF2, ZVF3 z poskytnutej dotácie nebude využívaný na žiadne činnosti hospodárskeho charakteru.
7. V prípade, že žiadateľ o poskytnutie dotácie bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať aj hospodársku činnosť, je povinný preukázať použitie dotácie výlučne na nehospodársku činnosť a zároveň zabezpečiť sledovanie činností a rozlíšenie nákladov (napr. analytická evidencia) viažucich sa k hospodárskej a nehospodárskej činnosti oddelene. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 6 bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá, monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe prevádzky, údržby a o využívaní výsledkov a súčastí zrealizovaného projektu, v súvislosti s ktorým bola dotácia poskytnutá,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady, preukazujúce plnenie povinností podľa písm. a) tohto bodu (najmä časový harmonogram hospodárskeho využitia budovy, účtovné doklady a pod.),
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť SAŽP každoročne, najneskôr do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu z evidencie podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka,
 - d) príjemca dotácie je povinný uchovávať kompletnú dokumentáciu k projektu vrátane dokumentácie k verejnému obstarávaniu, realizovaného za účelom výberu dodávateľa a následného uzatvorenia zmluvy počas doby uvedenej v zákone č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, resp. novým právnym predpisom SR upravujúcim verejné obstarávanie, ktorý nadobudne platnosť a účinnosť po zverejnení tejto špecifikácie.
8. Prijemca dotácie je povinný informovať o podpore získanej z prostriedkov EF, podľa Dizajn manuálu EF, ktorý je dostupný na webe <http://www.envirofond.sk>, logom EF, SAŽP, MŽP SR, ZVF.
9. príjemca dotácie je povinný zverejňovať informácie o projekte na portáli environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu: www.ewobox.sk. V rozsahu kto realizoval, kontakt na príjemcu (realizátora projektu), zameranie projektu, čo je cieľom projektu.

14 CYKLUS ZVF



15 ADRESA PRE ZASLANIE ŽIADOSTI

Slovenská agentúra životného prostredia
SE – sekretariát ZVF
Tajovského 28
975 90 Banská Bystrica
El. schránka slovensko.sk: E0005698870

16 POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ

Tel.: 048/ 4374 185, -177
e-mail: sekretariatzvf@sazp.sk

V súvislosti s poskytovaním informácií odporúčame žiadateľom sledovať webové sídlo fondu www.zelenyvzdelavacifond.sk, na ktorom budú priebežne zverejňované všetky aktuálne informácie.